

# 渭南市临渭区手工业合作社联合社 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2022 年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及机构设置

### （一）主要职责

1、根据上级方针、政策，结合系统实际，负责拟定手工业联社章程等规章制度，以及中长期发展规划和年度计划并组织实施。

2、负责区手工业联社的资产管理和监督工作，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益。

3、负责辖区内室内装饰装修行业监督管理工作。

4、负责社属城镇集体企业的指导管理等工作。

5、做好社属企业人事管理、劳动和社会保障协调、指导、服务和管理等工作。

6、做好辖区内手工业合作社的协调、指导、服务工作。

7、承办区委、区政府和区工业和信息化局交办的其他事项。

### （二）内设机构

根据上述职责，区手工业合作社联合社设5个股室：办公室、人事劳资股、财审股、业务股、装饰办（行政审批办公室）。

## 二、部门决算单位构成

纳入2022年度本部门决算编制范围的单位共1个，包

括本级及所属 0 个所属预算单位：

序号	单位名称
1	渭南市临渭区手工业合作社联合会（本级）

### 三、部门人员情况

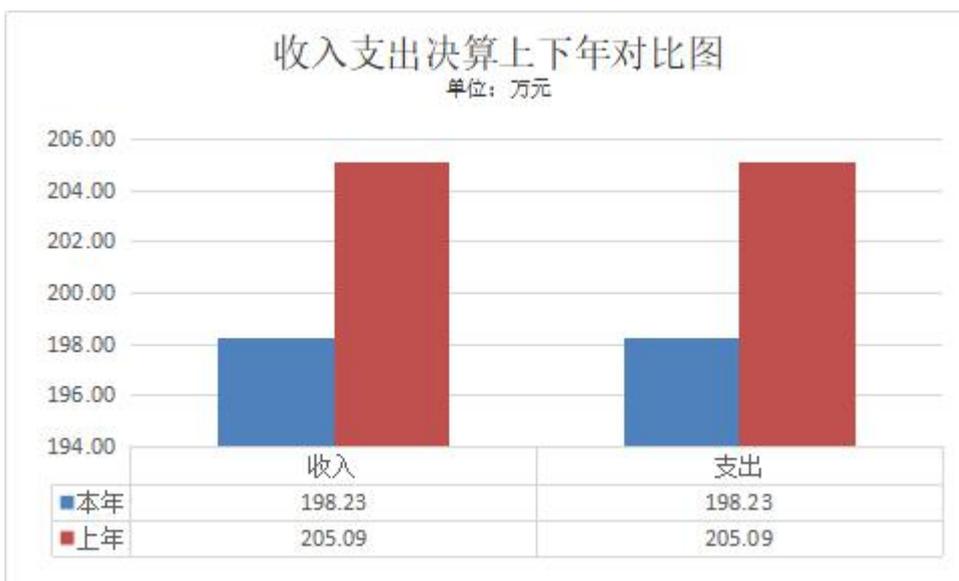
截至 2022 年底，本部门人员编制 15 人，其中行政编制 0 人、事业编制 15 人；实有人员 0 人，其中行政 0 人、事业 15 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

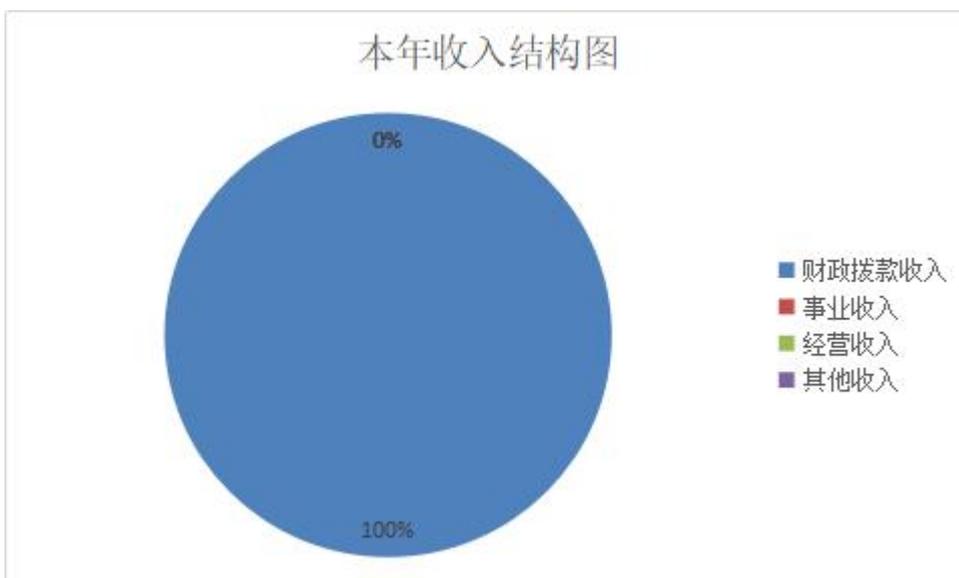
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 198.23 万元，与上年相比收、支总计减少 6.86 万元，下降 3.34%。主要是公用经费收支减少。



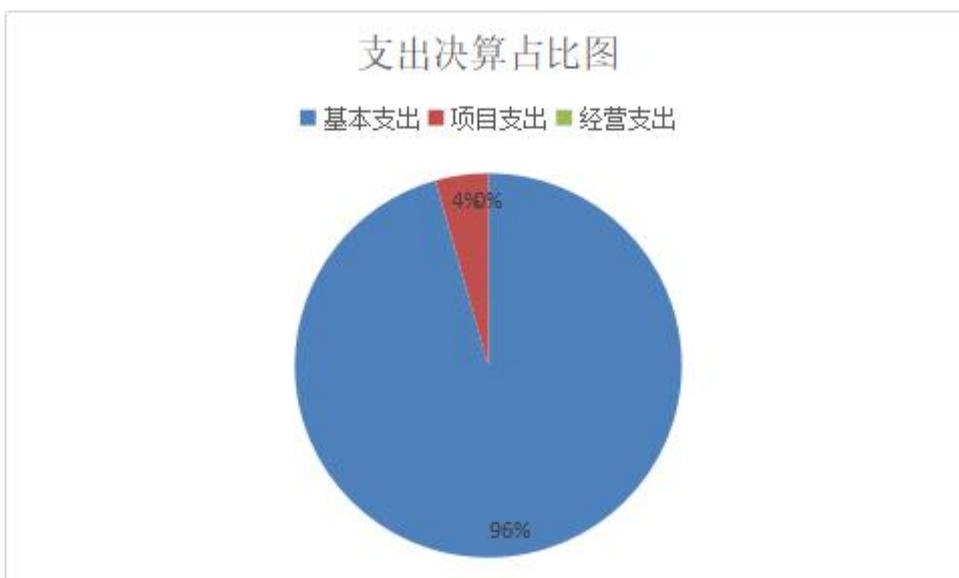
## 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 198.23 万元，其中：财政拨款收入 198.23 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



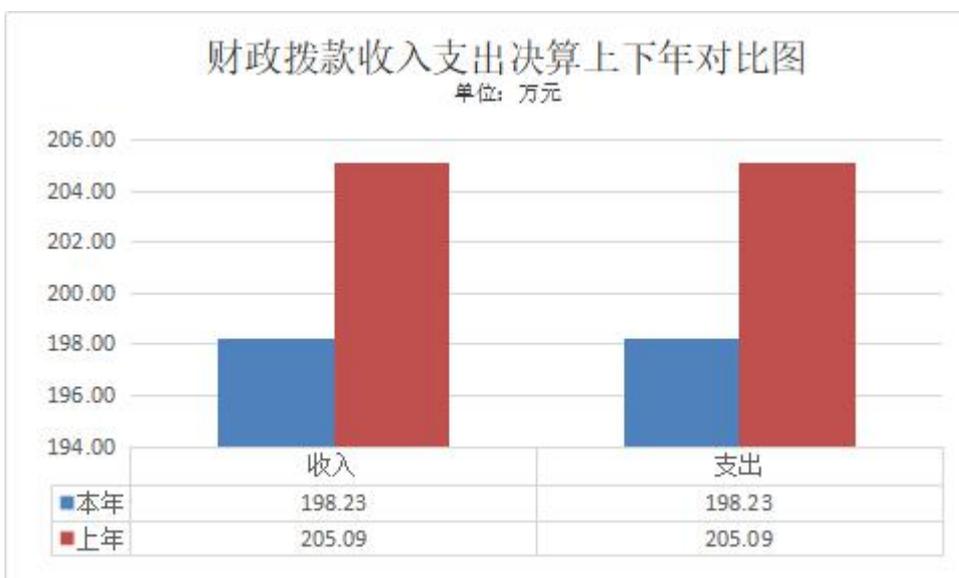
## 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 198.23 万元，其中：基本支出 189.48 万元，占 95.58%；项目支出 8.75 万元，占 4.42%；经营支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

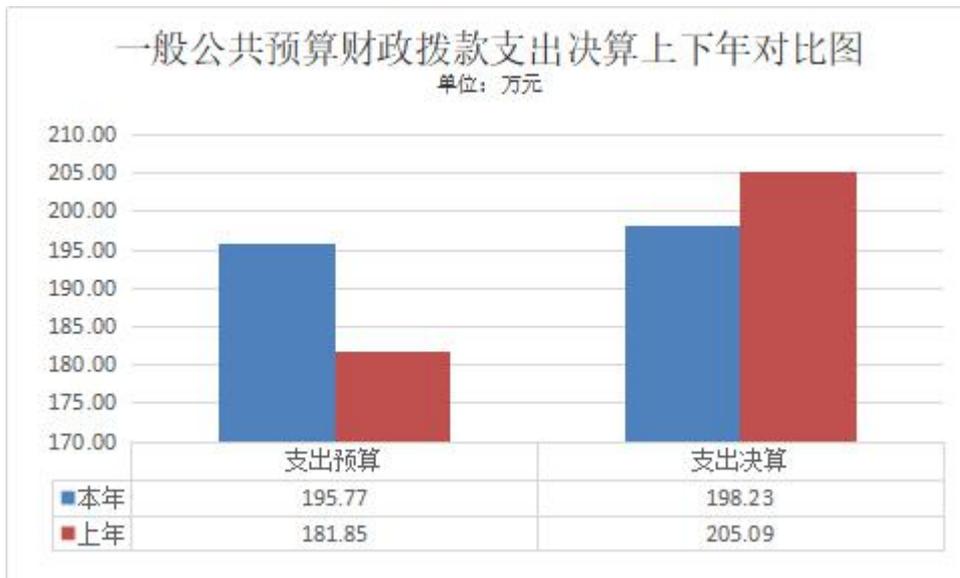
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 198.23 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 6.86 万元，下降 3.34%。主要原因是公用经费收支减少。



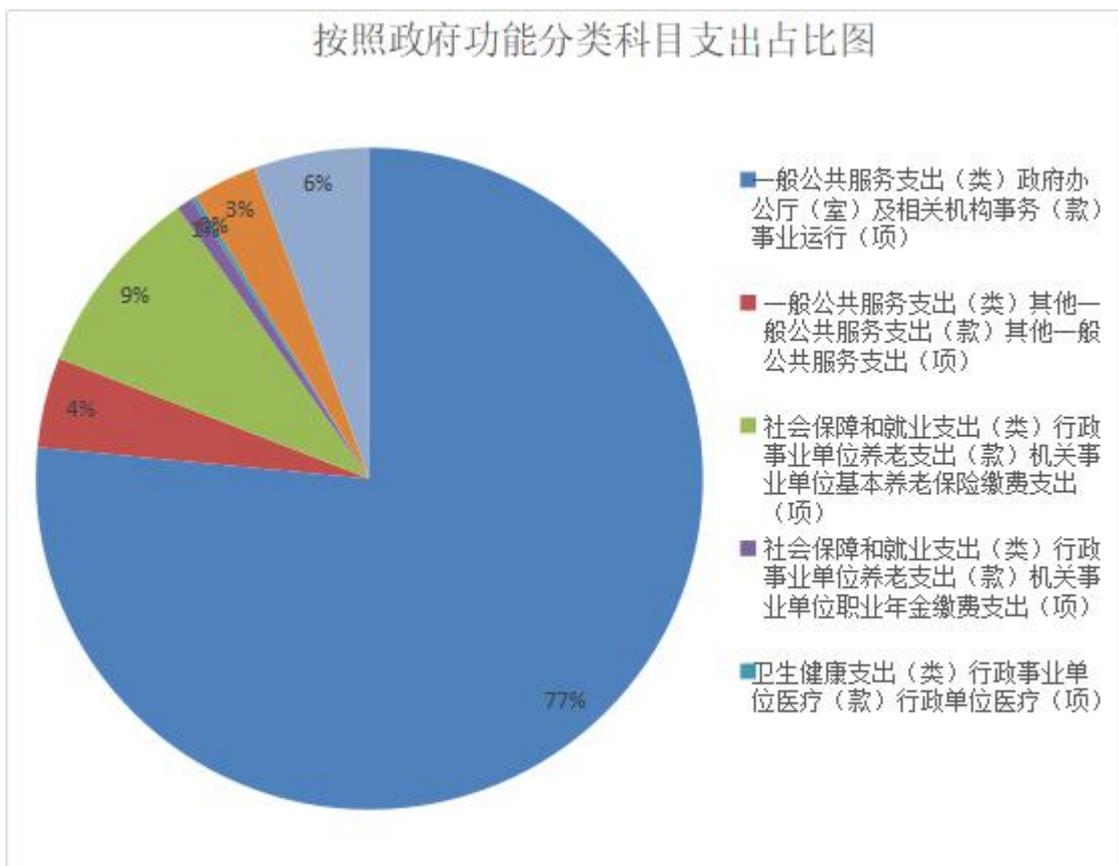
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 195.77 万元，支出决算 198.23 万元，完成年初预算的 101.26%，占

本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 6.86 万元，下降 3.34%，主要原因是人员经费预算收支减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 154.46 万元，支

出决算 151.66 万元，完成年初预算的 98.19%。决算数小于预算数的主要原因是公用经费支出减少。

2. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算 5 万元，支出决算 8.75 万元，完成年初预算的 175%。决算数大于预算数的主要原因是项目支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 18.68 万元，支出决算 18.5 万元，完成年初预算的 99.04%。决算数小于预算数的主要原因是当年人员减少。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.56 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是为追加预算数。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.48 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是医疗保险基数调整。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 6.38 万元，支出决算 6.19 万元，完成年初预算的 97.02%。决算数小于预算数的主要原因是医疗保险支出减少。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 11.25 万元，支出决算 11.09 万元，完成

年初预算的 98.58%。决算数小于预算数的主要原因是住房公积金支出减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 189.48 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 177.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费 12.42 万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、工会经费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元。决算数与预算数持平。决算数较上年无变

化。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

#### （二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

#### （三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

### 十、机关运行经费支出情况说明

本部门 2022 年度无机关运行经费支出。

### 十一、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度无政府采购事项。

### 十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2022 年度无国有资产占用及购置。

### 十三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本部门积极推进年初预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，

制定了财务管理制度，采购制度、内控制度等；完善了绩效管理工作机制，一是加强绩效评价评估，提高财政资金使用效益项目。二是开展全过程年初预算绩效管理工作，切实加强资金使用部门的支出责任意识和支出效率意识。明确了绩效管理职能，由单位领导总负责，办公室牵头，专人负责对各 部门提出的资金需求进行评估。

本部门在部门决算中反映区手工业联社经费补助等 1 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 3.75 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

本部门 2022 年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

## （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 100，全年预算数 198.23 万元，执行数 198.23 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：根据上级方针、政策，结合系统实际负责拟定手工业联社章程等规章制度，以及中长期发展规划和年度计划并组织实施。负责区手工业联社的资产管理和监督工作，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益。负责社区城镇集体企业的指导管理等工作。做好社属企业人事管理、劳动和社会保障协调、指导、服务和管理等工作。发现的问题及原因：存在资金支付不及时等问题，形成的原因由于单位资金困难。下一步改进措施：一是加强预算编制工作，按照相关测算标准及实际需要科学合理测算各项支出。二是狠抓支出进

度，积极争取资金，做到及时跟进项目并完成资金的支付，以确保实际支出进度与序时进度保持一致。

## 手工业合作社联合社部门整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门名称												
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	基本支出	保障工作 人员履职	已完成	189.48	189.48		189.48	189.48		—	100%	—
	运行经费	保障机关 工作正常 运转	已完成	3.75	3.75		3.75	3.75		—	100%	—
	专项经费	保障专项 项目按期 完成	已完成	5	5		5	5		—	100%	—
										—		—
	金额合计				198.23	198.23		198.23	198.23		10	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	根据上级方针、政策，结合系统实际负责拟定手工业联社章程等规章制度，以及中长期发展规划和年度计划并组织实施。负责区手工业联社的资产管理和监督工作，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益。负责社区城镇集体企业的指导管理等工作。做好社属企业人事管理、劳动和社会保障协调、指导、服务和管理等工作。					根据上级方针、政策，结合系统实际负责拟定手工业联社章程等规章制度，以及中长期发展规划和年度计划并组织实施。负责区手工业联社的资产管理和监督工作，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益。负责社区城镇集体企业的指导管理等工作。做好社属企业人事管理、劳动和社会保障协调、指导、服务和管理等工作。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标 (50分)	数量指标	涉及工作人员		15	15	10	10				
			涉及项目		1个	1个	10	10				
		质量指标	各项任务完成合格率		100%	100%	10	10				
		时效指标	按期完成		2022年12月	2022年12月	10	10				
	效益指标 (30分)	经济效益 指标	不超年初预算		198.23	198.23	10	10				

分)	社会效益 指标	监督集体企业的经营 行为	依法经营	依法经营	10	10
		集体企业资产运营效 益	良性发展	良性发展	10	10
	生态效益 指标					
	可持续影 响指标	做好集体企业服务和 管理工作	长期	长期	10	10
满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	涉及人员满意率	100%	100%	10	10
总分					100	

### (三) 项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映手工业联社经费补助等 1 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 手工业联社经费补助项目绩效自评综述：全年预算数 3.75 万元，执行数 3.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障机关工作正常开展，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益，做好辖区内手工业合作社的协调、指导、服务工作。发现的问题及原因：存在资金支付不及时等问题，形成的原因由于单位资金困难。下一步改进措施：一是加强预算编制工作，按照相关测算标准及实际需要科学合理测算各项支出。二是狠抓支出进度，积极争取资金，做到及时跟进项目并完成资金的支付，以确保实际支出进度与序时进度保持一致。

## 区级区手工业联社经费补助项目绩效执行自评表

(2022年度)

项目名称	区手工业联社经费补助							
主管部门	渭南市临渭区手工业合作社联合社			实施单位		渭南市临渭区手工业合作社联合社		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年 预算	全年 执行	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	3.75	3.75	3.75	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	3.75	3.75	3.75	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目 标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	为了保障机关工作正常开展，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提高资产的运营效益，做好辖区内手工业合			为了保障机关工作正常开展，依法监督区属城镇集体企业的经营行为，提				
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	下企业检查次数	10	10	10	10	
			信访接待	3	3	10	10	
		质量指标	按期保质保量完成	100%	100%	10	10	
		时效指标	按工作进度支出	2022.1 2.	2022.1 2.	10	10	
		成本指标	按预算执行	3.75	3.75	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指 标						
		社会效益指 标	保障机关工作运转	100%	100%	30	30	
		生态效益指 标						
		可持续影响 指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满 意度指标	建立与企业沟通交流机制	长期	长期	10	8	
	总分						100	98

### (四) 专项资金绩效自评结果

本部门不主管专项资金。

#### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

#### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 无预算单位变化调整。

4. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）3031171。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2022 年度部门决算表

## 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	是	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	是	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

部门：渭南市临渭区手工业合作社(本级)

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	198.23	一、一般公共服务支出	32	160.41
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	20.06
	9		九、卫生健康支出	40	6.67
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	11.09
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>198.23</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>198.23</b>
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	<b>31</b>	<b>198.23</b>	<b>总计</b>	<b>62</b>	<b>198.23</b>





## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：渭南市临渭区手工业合作(本级)

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政	政府性基 金预算财	国有资 本经营 预算
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	198.23	一、一般公共服务支出	33	160.41	160.41	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.06	20.06	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	6.67	6.67	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	11.09	11.09	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>198.23</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>198.23</b>	<b>198.23</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>198.23</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>198.23</b>	<b>198.23</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：渭南市临渭区手工业合作社联（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	173.16	302	商品和服务支出	12.42	310	资本性支出	0.00	
30101	基本工资	69.59	30201	办公费	0.98	31001	房屋建筑物购建	0.00	
30102	津贴补贴	18.86	30202	印刷费	0.06	31002	办公设备购置	0.00	
30103	奖金	11.52	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00	
30107	绩效工资	23.55	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险费	18.50	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	
30109	职业年金缴费	1.56	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.67	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00	
30112	其他社会保障缴费	0.07	30211	差旅费	4.19	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	
30113	住房公积金	11.13	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00	
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00	
30199	其他工资福利支出	11.71	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	
303	对个人和家庭的补助	3.90	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00	
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00	
30305	生活补助	3.90	30225	专用燃料费	0.00	39908	其他资本性支出	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.03	39909	经常性赠与	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39910	资本性赠与	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.10	39999	其他支出	0.00	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00				
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00				
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.06				
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00				
			30299	其他商品和服务支出	0.00				
			307	债务利息及费用支出	0.00				
			30701	国内债务付息	0.00				
			30702	国外债务付息	0.00				
			30703	国内债务发行费用	0.00				
			30704	国外债务发行费用	0.00				
人员经费合计		177.06	公用经费合计						12.42







## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 政府性基金：是指企业依照法律，行政法规等有关规定，代政府收取的具有专项用途的财政资金。

10. 政府采购:是指各级政府为了开展日常政务活动或为公众提供服务,在财政的监督下,以法定的方式、方法和程序,通过公开招标、公平竞争,由财政部门以直接向供应商付款的方式,从国内、外市场上为政府部门或所属团体购买货物、工程和劳务的行为。

11. 住房保障支出:指保障性安居工程支出、住房改革支出(住房公积金、提租补贴、购房补贴)、城乡社区住宅(如公有住房建设和维修改造支出)。

12. 会议费:反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议场地租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

13. 工会经费:反映单位按规定提取或安排的工会经费。