

# 渭南市临渭区司法局 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职能及内设机构

### （一）主要职能。

根据中共渭南市临渭区委办公室、渭南市临渭区人民政府办公室《关于印发渭南市临渭区司法局职能配置内设机构和人员编制规定的通知》（渭临办发〔2019〕11号）规定，部门主要职责如下：

1、承担全面依法治国重大问题的政策研究，协调有关方面落实区委全面依法治国委员会、区委依法治国办决定事项、工作部署和要求等，指导全区依法治理和法治创建工作。

2、贯彻执行中省市关于司法行政工作的法律法规和政策规定，拟订全区司法行政工作方面的规范性文件、政策、规划等，并组织实施。

3、指导、监督全区依法行政工作，推进法治政府建设。组织协调、指导监督各镇人民政府（街道办事处）和区政府各部门的依法行政工作，加强依法行政和政府法治建设调研并提出工作建议。负责组织实施行政执法责任制、评议考核制和执法公示制，推进依法行政工作。

4、负责区政府重大行政决策、行政规范性文件的合法性审核工作。承办各镇人民政府（街道办事处）和区政府各部门行政规范性文件的备案审查工作。办理区政府及区政府办制定的行政规范性文件向市政府及市人大常委会的报送备案工作。承担我区行政规范性文件的清理工作。

5、指导、监督全区行政复议、行政应诉和行政赔偿工作。承办区政府行政复议、行政应诉和行政赔偿案件的办理工作，协调解决行政复议管辖争议事项。

6、负责行政执法监督工作。负责综合协调行政执法工作，负责行政执法主体资格管理工作，组织和指导行政执法检查，推进严格规范公正文明执法。

7、负责公共法律服务体系建设工作，统筹法律服务资源，提供基本公共法律服务。

8、承担普法与依法治理工作。负责拟订全区法治宣传教育规划，组织实施普法宣传工作。

9、指导、监督管理律师、公证和基层法律服务工作。

10、组织实施法律援助工作。

11、指导基层司法所工作，指导、监督管理人民调解工作。

12、指导、监督管理社区矫正和刑释人员帮教安置工作。

13、指导、监督管理司法行政系统的财务计划、服装、车辆、器材设备等物资装备工作。

14、会同人民法院、人民检察院做好人民陪审员、人民监督员的选任、培训等工作。

15、指导全区司法行政系统的队伍建设、工作作风建设和思想政治工作。

16、依据区政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

17、完成区委、区政府交办的其他任务。

## （二）内设机构。

渭南市临渭区司法局内设机构为：办公室、规范性文件审查与行政执法监督股、行政复议应诉股、社区矫正中心、普法与依法治理股、律师工作股、人民参与和促进法治股、公共法律服务中心（法律援助中心）和政工科。

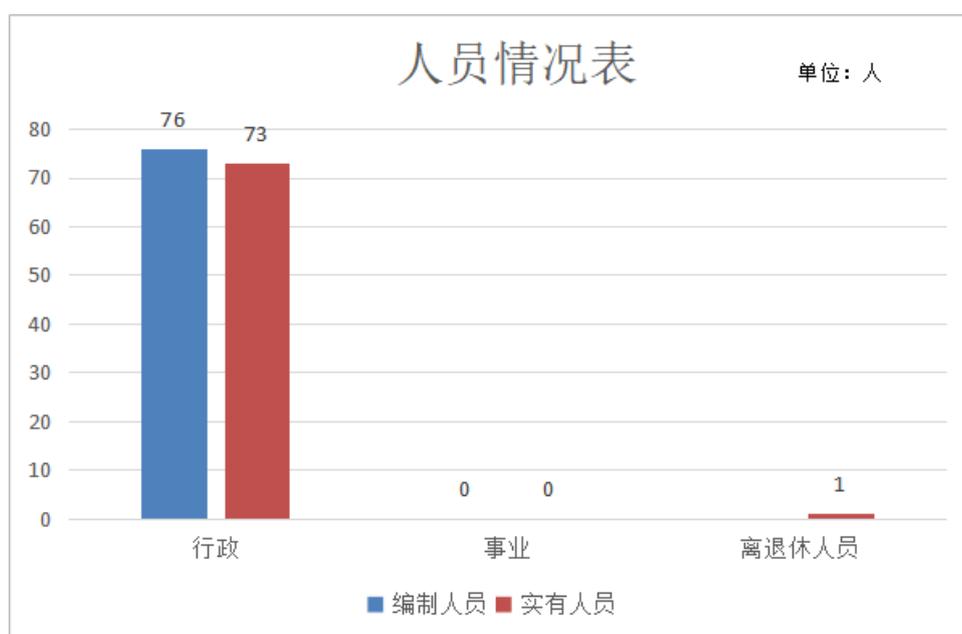
## 二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级 1 个。

序号	单位名称
1	渭南市临渭区司法局本级（机关）

## 三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 76 人，其中行政编制 76 人、事业编制 0 人；实有人员 73 人，其中行政 73 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 1 人。



## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门无政府性基金财政拨款收入并公开空表
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门无国有资本经营财政拨款收入并公开空表

# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	1,392.08	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	1,238.59
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	88.61
		9. 卫生健康支出	20.03
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支	
		19. 住房保障支出	44.85
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	1,392.08	<b>本年支出合计</b>	1,392.08
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	1,392.08	<b>支出总计</b>	1,392.08

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开02表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

功能分类科目编码	项目  科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费			
合计		1392.08	1392.08						
204	公共安全支出	1238.59	1238.59						
20406	司法	1238.59	1238.59						
2040601	行政运行	829.81	829.81						
2040604	基层司法业务	90.56	90.56						
2040607	公共法律服务	37.90	37.90						
2040699	其他司法支出	280.32	280.32						
208	社会保障和就业支出	88.61	88.61						
20805	行政事业单位养老支出	88.61	88.61						
2080501	行政单位离退休	9.72	9.72						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.84	78.84						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.04	0.04						
210	卫生健康支出	20.03	20.03						
21011	行政事业单位医疗	20.03	20.03						
2101101	行政单位医疗	20.03	20.03						
221	住房保障支出	44.85	44.85						
22102	住房改革支出	44.85	44.85						
2210201	住房公积金	44.85	44.85						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	1,392.08	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出	1,238.59	1,238.59		
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	88.61	88.61		
		9. 卫生健康支出	20.03	20.03		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	44.85	44.85		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
<b>本年收入合计</b>	1,392.08	<b>本年支出合计</b>	1,392.08	1,392.08		

## 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
<b>收入总计</b>	1,392.08	<b>支出总计</b>	1,392.08	1,392.08		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,392.08	983.30	408.78
204	公共安全支出	1,238.59	829.81	408.78
20406	司法	1,238.59	829.81	408.78
2040601	行政运行	829.81	829.81	
2040604	基层司法业务	90.56		90.56
2040607	公共法律服务	37.9		37.90
2040699	其他司法支出	280.32		280.32
208	社会保障和就业支出	88.61	88.61	
20805	行政事业单位养老支出	88.61	88.61	
2080501	行政单位离退休	9.72	9.72	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.84	78.84	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.04	0.04	
210	卫生健康支出	20.03	20.03	
21011	行政事业单位医疗	20.03	20.03	
2101101	行政单位医疗	20.03	20.03	
221	住房保障支出	44.85	44.85	
22102	住房改革支出	44.85	44.85	
2210201	住房公积金	44.85	44.85	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		829.57	公用经费合计		153.73
301	工资福利支出	819.38	302	商品和服务支出	153.73
30101	基本工资	302.01	30201	办公费	8.29
30102	津贴补贴	323.28	30202	印刷费	7.14
30103	奖金	44.86	30207	邮电费	0.46
30108	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.84	30211	差旅费	4.27
30109	职业年金缴费	5.03	30213	维修（护）费	1.22
30110	职工基本医疗保险缴费	20.03	30215	会议费	0.30
30112	其他社会保障缴费	0.47	30216	培训费	3.14
30113	住房公积金	44.85	30226	劳务费	36.28
303	对个人和家庭的补助	10.20	30227	委托业务费	9.55
30301	离休费	9.00	30228	工会经费	6.88
30305	生活补助	1.10	30231	公务用车运行维护费	6.38
30399	其他对个人和家庭的补助	0.10	30239	其他交通费用	54.32
			30299	其他商品和服务支出	15.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：渭南市临渭区司法局

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费 用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	6.91		0.51	6.40		6.40	1.00	1.00
决算数	6.38		0.00	6.38		6.38	0.30	3.14

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

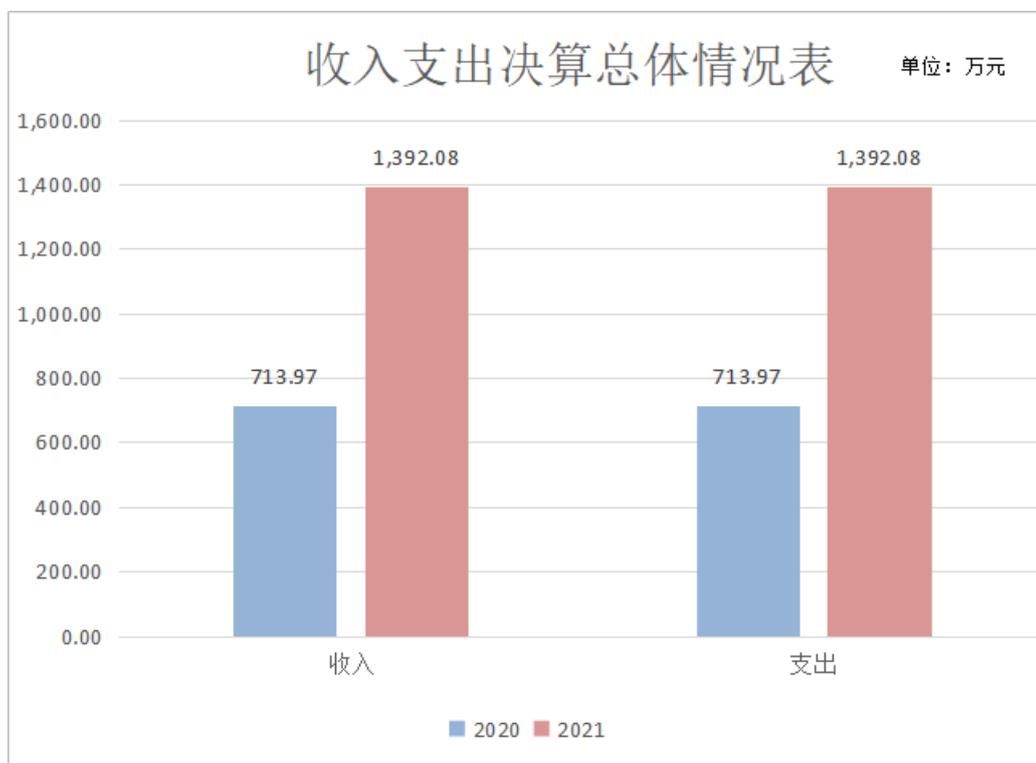




## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

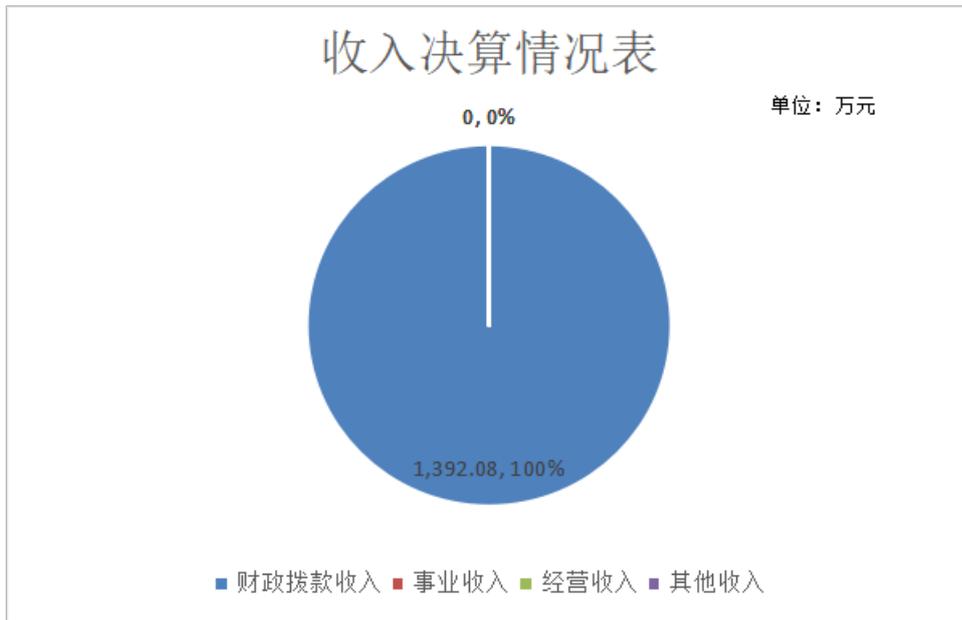
### 一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 1,392.08 万元，与上年相比收、支总计增加 678.11 万元，增长 94.98%。主要是基本收支增加。



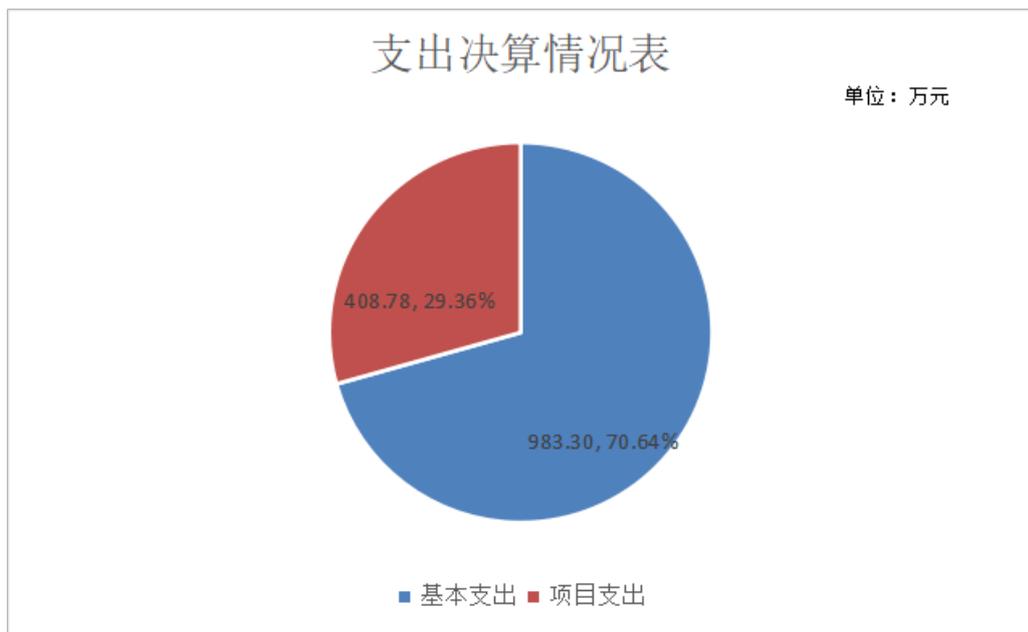
### 二、收入决算情况说明

本年度收入合计 1,392.08 万元，其中：财政拨款收入 1,392.08 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



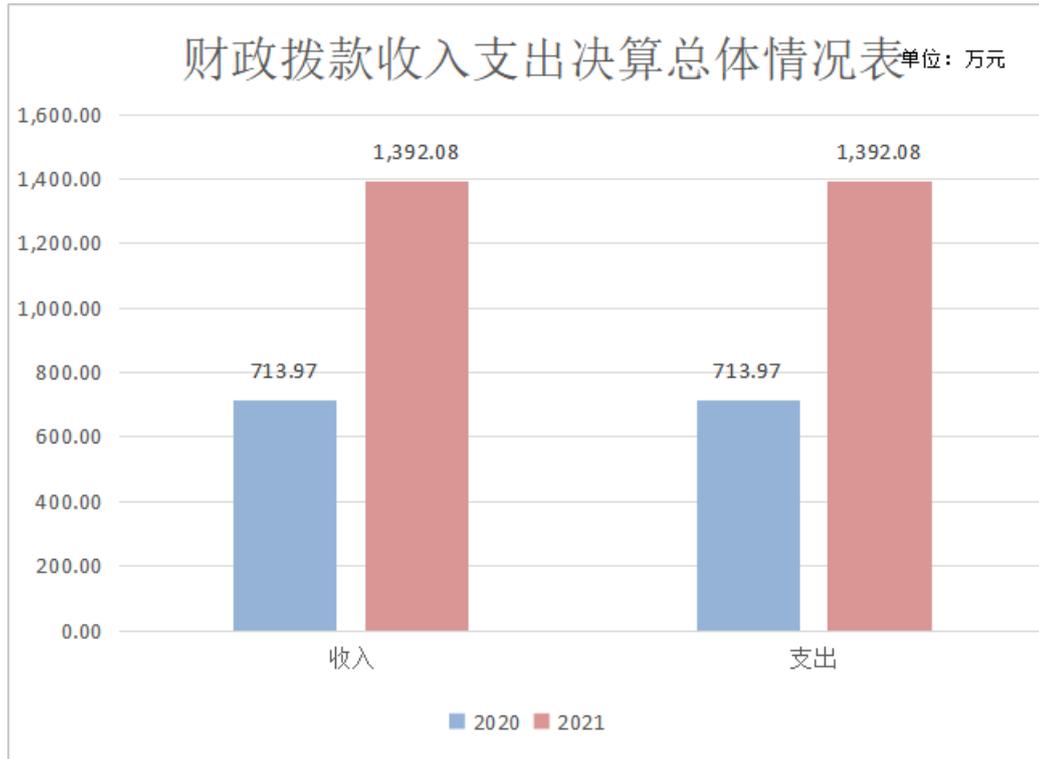
### 三、支出决算情况说明

本年度支出合计 1,392.08 万元，其中：基本支出 983.30 万元，占 70.64%；项目支出 408.78 万元，占 29.36%；经营支出 0 万元，占 0%。



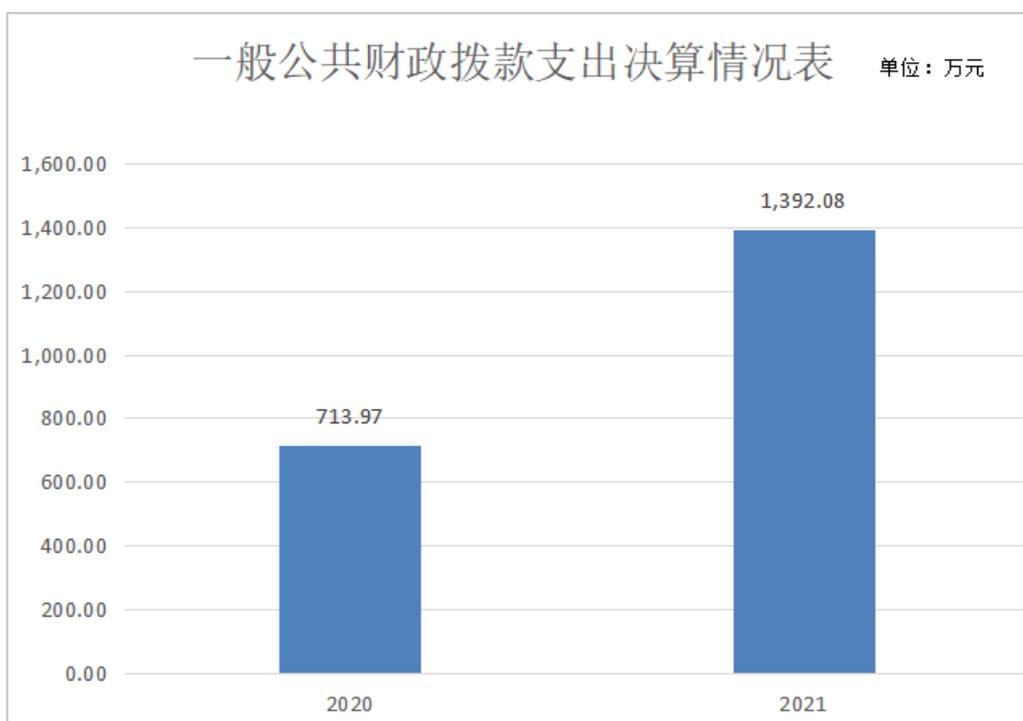
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 1,392.08 万元，与上年相比收、支总计各增加 678.11 万元，增长 94.98%。主要原因是基本收支增加。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 1,392.08 万元，支出决算 1,392.08 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 678.11 万元，增长 94.98%，主要原因是各增加司法所新调入人员经费支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 公共安全支出（类）司法（款）行政运行（项）。  
 预算 829.81 万元，支出决算 829.81 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。
2. 公共安全支出（类）司法（款）基层司法业务（项）。  
 预算 90.56 万元，支出决算 90.56 万元，完成预算的 100%。  
 决算数较预算数持平。
3. 公共安全支出（类）司法（款）公共法律服务（项）。  
 预算 37.90 万元，支出决算 37.90 万元，完成预算的 100%。  
 决算数较预算数持平。
4. 公共安全支出（类）司法（款）其他司法支出（项）。  
 预算 280.32 万元，支出决算 280.32 万元，完成预算的 100%。  
 决算数较预算数持平。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。

预算 9.72 万元，支出决算 9.72 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

预算 78.85 万元，支出决算 78.85 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

预算 0.04 万元，支出决算 0.04 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。

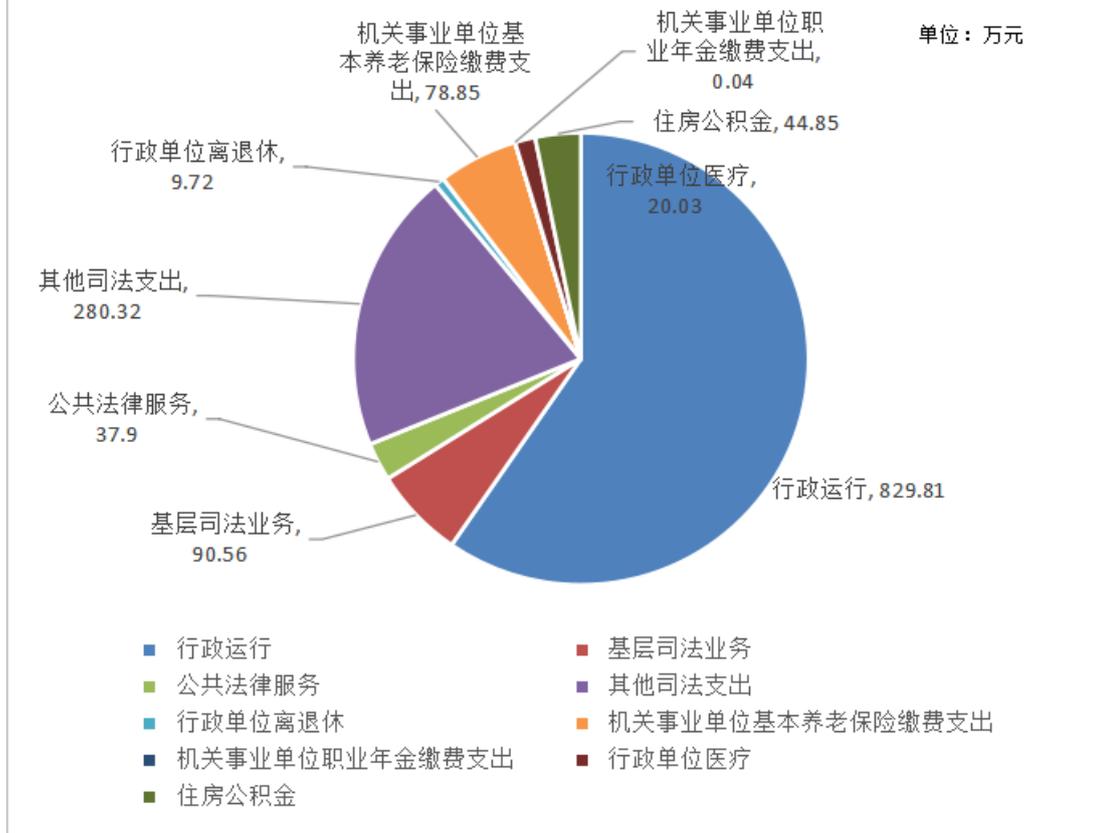
8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

预算 20.03 万元，支出决算 20.03 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。

9. 卫生健康支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

预算 44.85 万元，支出决算 44.85 万元，完成预算的 100%。决算数较预算数持平。

## 一般公共预算财政拨款功能分类科目支出情况



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 983.30 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 829.57 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 153.73 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修(护)费、劳务费、委托业务费、

工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 6.91 万元，支出决算 6.38 万元，完成预算的 92.33%。决算数小于预算数的主要原因是接待任务减少。

#### 1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

#### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置预算安排。

#### 3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 6.4 万元，支出决算 6.38 万元，完成预算的 99.67%，决算数较预算数减少 0.02 万元，主要原因是压缩经费、节约开支。

#### 4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0.51 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0.51 万元，主要原因是接待任务减少。其中：

外宾接待支出 0 万元。

国内公务接待支出 0 万元。

### （二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 1 万元，支出决算 3.14 万元，完成预算的 314%，决算数较预算数增加 2.14 万元，主要原因是增加司法所人员培训及创建法制政府示范区培训。

### **（三）会议费支出情况说明。**

本年度一般公共预算安排会议费预算 1 万元，支出决算 0.30 万元，完成预算的 30%，决算数较预算数减少 0.7 万元，主要原因是受疫情影响部分线下会议转为线上。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

## **九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

本年度机关运行经费预算 149.44 万元，支出决算 153.73 万元，完成预算的 102.87%。支出决算比上年增加 114.89 万元，主要原因是增加各司法所新调入人员经费支出。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本年度政府采购支出总额共 74.46 万元，其中：政府采购货物类支出 74.46 万元、政府采购工程类支出 0 万元、政府采购服务类支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出的 0%；工程采购授予中小企业合同金

额占工程支出的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出的 0%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末,本部门机关及所属单位共有车辆 12 辆,其中副部(省)级以上领导用车 0 辆,主要领导干部用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 8 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 4 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。2021 年当年购置车辆 0 辆;购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

## 十三、预算绩效情况说明

### (一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作,建立了绩效管理制度体系;为了进一步规范和加强财政资金的管理,增强单位支出绩效意识,提高财政资金使用效益和管理水平,完善了绩效管理工作机制;明确了绩效管理职能,成立了绩效运行工作小组,小组办公室设在财务室,全面负责绩效工作。

根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2021 年度区级部门预算项目支出进行全面自评,涵盖项目 13 个,涉及预算资金 283.37 万元,占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,本单位预算编报金额准确、科目细化、编报及

时、完整。“三公经费”预算数无增加。预算执行管理，本着少花钱、多办事、办好事、遵循有预算才支出，无预算不支出的原则。对部门预决算信息、三公经费预决算信息能按照政府信息公开有关规定进行公开。本单位对绩效管理工作重视，能够认真、及时、准确填报绩效目标申报表，年底能够认真开展自评工作，及时报送绩效评价报告，绩效报告严格遵循规范格式要求，有数据、有对比、有结论。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在区级部门决算中反映公用经费项目、政法机关工作津贴项目、司法助理员岗位津贴项目、法律顾问工作津贴项目、医患纠纷调处中心房屋租赁费及办公经费、区医患调处中心人员工资、人民调解经费、法律援助经费、安置帮教、社区矫正经费、政府律师顾问团费用、司法救助资金、中央和省级政法转移支付资金、医调中心以案定补经费等 13 个一级项目绩效自评结果。

1 公用经费项目绩效自评综述：全年预算数 26 万元，执行数 1.12 万元，完成预算的 4%。项目绩效目标完成情况：合理、规范使用机关公用经费，保障司法行政机关正常运转所发生的支出经费，包括办公费、水电费、取暖费、因公出国（境）费用、公务接待费、手续费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品服务支出。

# 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		公用经费				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额:	26	1.12	4%	
		其中:财政拨款资金	26	1.12	4%	
		其他资金				
年度	年初设定目标			全年实际完成情况		
总体目标	合理、规范使用机关公用经费,保障机关正常运转			合理、规范使用机关公用经费,保障机关正常运转,截止2020年12月底,资金全部支付完成。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	保障机关正常运行	正常	正常	
			保障机关日常开支	正常	正常	
		质量指标	使用规范	规范	规范	
		时效指标	支付及时	及时	及时	
		成本指标	不超年初预算	26	1.12	疫情影响支出减缓,下年度加快支出进度
	效益指标	经济效益指标	资金合理使用,保障机关运行	合理	合理	
		社会效益指标	服务人民、服务群众能力	提高	提高	
		可持续影响指标	保障机关正常运行	正常	正常	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	提高	提高	
说明	无。					

注:1.资金使用单位按项目填报绩效目标,主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2.其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求,形成的实际支出。

2、政法机关工作津贴项目绩效自评综述：全年预算数93.6万元，执行数76.37万元，完成预算的81%。项目绩效目标完成情况：完成全体局机关人员政法工作津贴发放，提高司法人员待遇。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		政法机关工作津贴				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)	
		年度资金总额:	93.6	76.37	81%	
		其中:财政拨款资金	93.6	76.37	81%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	完成全体局机关人员政法工作津贴发放,提高司法人员待遇		已完成全体局机关人员政法工作津贴发放,提高司法人员待遇			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标	数量指标	司法机关人员津贴 发放	及时	及时	
		时效指标	系统人员工作效力	高效	高效	
		成本指标	不超出年初预算	93.6	76.37	疫情影响支出 减缓,下年度 加快支出 进度
	效益 指标	经济效益 指标	司法系统人员待遇	提高	提高	
		社会效益 指标	服务基层、服务人民 能力	提高	提高	
		可持续影 响指标	更好服务人民群众 积极性	提高	提高	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	系统人员满意度	提高	提高	
说明	无。					

注:1.资金使用单位按项目填报绩效目标,主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2.其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求,形成的实际支出。

3、司法助理员岗位津贴项目绩效自评综述：全年预算数 16.67 万元，执行数 14.19 万元，完成预算的 85%。项目绩效目标完成情况：完成全区各街镇司法助理员岗位津贴发放，提高司法助理员待遇，更好的服务基层、服务群众，维护基层稳定。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		司法助理员岗位津贴				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数 (A)	全年执行数(B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额:	16.67	14.19	85%	
		其中:财政拨款 资金	16.67	14.19	85%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	完成全区各街镇司法助理员岗位津贴发放，提高司法助理员待遇，更好的服务基层、服务群众，维护基层稳定。			完成全区各街镇司法助理员岗位津贴发放，提高司法助理员待遇，更好的服务基层、服务群众，维护基层稳定。		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出 指标	数量指标	岗位津贴发放人数	51 人	51 人	
		质量指标	发放程序	规范	规范	
		时效指标	按期完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
		成本指标	不超出年初预算	16.66	14.19	疫情影响支出减缓，下年度加快支出进度
	效益 指标	经济效益 指标	司法助理员待遇	提升	提升	
		社会效益 指标	服务基层、服务人民的效率	提高	提高	
可持续影响 指标		司法助理员待遇，服务基层积极性	有所转变	有所转变		

	指标 满意度	服务对象 满意度指标	司法助理员满 意度	>95%	>95%	
说明	无。					

注:1.资金使用单位按项目填报绩效目标,主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2.其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求,形成的实际支出。

4、法律顾问工作项目绩效自评综述:全年预算数 21 万元,执行数 15.77 万元,完成预算的 75%。项目绩效目标完成情况:聘任新一届政府法律顾问,签订聘任合同,由法律顾问向区政府提供法律服务,参与涉法事项研判,提法律意见等。

## 区级预算(项目)绩效目标自评表

(2021 年度)

项目名称		法律顾问工作津贴				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)	
		年度资金总额:	21	15.77	75%	
		其中:财政拨款资金	21	15.77	75%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	聘任新一届政府法律顾问,签订聘任合同由法律顾问向区政府提供法律服务,参与涉法事项研判,提法律意见等		已完成新一届法律顾问的签订和聘任,已向区政府提供法律服务,提供法律意见,参与涉法事项研判。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出 指标	数量指标	全年共签订顾问合同数	150 份	150 份	
			全年受理法律咨询次数	2000 人次	2000 人次	
		质量指标	服务顾问单位质量	提高	提高	
		时效指标	为顾问单位提供法律服务时效	高效	高效	
按期完成	及时		及时			

	成本指标	不超年初预算	21 万元	15.77 万元	疫情影响支出减缓，下年度加快支出进度
效益指标	经济效益指标	以高效法律事务服务咨询帮助顾问单位	98%	98%	
	社会效益指标	以专业的法律知识服务顾问单位	100%	100%	
	可持续影响指标	保障顾问单位合法权益，提供相关法律保障	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	全年案件抽查回访顾问单位	100%	100%
说明	无。				

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标，主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求，形成的实际支出。

5、医患调解中心房屋租赁费及办公费项目绩效自评综述：全年预算数 19.01 万元，执行数 19.01 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：医患调处中心承担全区 674 家医疗单位医疗纠纷的预防和调处工作。房屋租赁费、8 名专职调解员办理调解案件差旅费、补助费等支付。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称	医患调解中心房屋租赁费及办公费			
区级主管部门	渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局	
项目资金 (万元)		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
	年度资金总额:	19.01	19.01	100%
	其中: 财政拨款资金	19.01	19.01	100%
	其他资金			
年度	年初设定目标		全年实际完成情况	

总体目标	调解并化解全区医院各类纠纷案件，全力维护社会稳定。召开专职调解人员业务知识培训会，提高调解人员业务水平，进行案卷评查，提高案卷质量。			调解并化解全区医院各类纠纷案件，全力维护社会稳定。召开专职调解人员业务知识培训会，提高调解人员业务水平，进行案卷评查，提高案卷质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及房屋租赁数量	1栋楼三层	1栋楼三层		
		质量指标	及时支付		100%	100%	
			调解纠纷		及时	及时	
				按期完成	2021年12月	2021年12月	
	成本指标	不超年初预算		19.01万元	19.01万元		
	效益指标	经济效益指标	为医院、卫生服务站挽回经济损失		98%	98%	
		社会效益指标	化解医患纠纷能力		提高	提高	
		可持续影响指标	社会稳定性		提高	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		>95%	>95%	
说明	无。						

注：1. 资金使用单位按项目填报绩效目标，主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求，形成的实际支出。

**6、医患调解中心人员工资项目绩效自评综述：**全年预算数 30.99 万元，执行数 18.07 万元，完成预算的 58%。项目绩效目标完成情况：医患调处中心办理调解案件案件补助费按时发放。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称	区医患调解中心人员工资		
区级主管部门	渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局

项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		30.99	18.07	58%
		其中: 财政拨款资金		30.99	18.07	58%
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	医患调解中心承担全区 674 家医疗单位医疗纠纷的预防和调处工作; 8 名专职调解员补助费的支付。			医患调解中心承担全区 674 家医疗单位医疗纠纷的预防和调处工作; 8 名专职调解员补助费的支付。		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成 值	未完成原因和改进 措施
	产出 指标	数量 指标	全年发放补助人员 工资	8 人	8 人	
			发放标准	3400/月	3400/月	
		质量 指标	及时足额发放	100%	100%	
		时效 指标	按期完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
		成本 指标	不超年初预算	30.98	18.07	疫情影响支出 减缓, 下年度加 快支出进度
	效益 指标	经济效益 指标	调解员待遇	提高	提高	
		社会效益 指标	调解员积极性	提高	提高	
		可持续影 响指标	调解矛盾水平	提高	提高	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	调解员满意度	>96%	>96%	
说明	无。					

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标, 主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求, 形成的实际支出。

7、人民调解经费项目绩效自评综述: 全年预算数 4 万元, 执行数 2.26 万元, 完成预算的 56%。项目绩效目标完成情况: 举办调解主任业务培训会; 印发《人民调解》等书籍; 进行

人民调解案卷评查，实行以奖代补；创建规范化调委会等。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		人民调解经费				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)	
		年度资金总额:	4	2.26	56%	
		其中:财政拨款资金	4	2.26	56%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	举办调解主任业务培训会;印发《人民调解》等书籍;进行人民调解案卷评查,实行以奖代补;创建规范化调委会等。		举办调解主任业务培训会;印发《人民调解》等书籍;进行人民调解案卷评查,实行以奖代补;创建规范化调委会等。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标		案卷评查数量	5529 份	5529 份	
			业务培训人数	150 人	150 份	
		质最指标	案件办结率	95%	95%	
			培训合格率	98%	98%	
		时效指标	调处纠纷时效	高效、及时	高效、及时	
			按计划完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
	成本指标	不超出年初预算	4 万元	2.26 万元	疫情影响支出减缓,下年度加快支出进度	
	效益 指标	经济效益 指标	维护人民群众利益	不受损失	不受损失	
		社会效益 指标	维稳效力,化解纠纷能力	提高	提高	
		可持续影响 指标	化解纠纷、维护稳定能力	增强	增强	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	群众满意度	> 93%	> 93%	
	说明	无。				

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标, 主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求, 形成的实际支出。

8、法律援助经费项目绩效自评综述: 全年预算数 5 万元, 执行数 4.58 万元, 完成预算的 92%。项目绩效目标完成情况: 接待来电、来访群众法律咨询; 代理法律援助案件 180 件; 印制法律援助宣传资料。

## 区级预算(项目)绩效目标自评表

(2021 年度)

项目名称		法律援助				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		5	4.58	92%
		其中: 财政拨款资金		5	4.58	92%
		其他资金				
年度	年初设定目标			全年实际完成情况		
	接待来电、来访群众法律咨询; 代理法律援助案件; 印制法律援助宣传资料。			接待来电、来访群众法律咨询; 代理法律援助案件; 印制法律援助宣传资料。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	调解案件数量	300 件	300 件	
			全年接待来访群众	2900 人次	2900 人次	
		质量指标	案件办结率	95%	95%	
			培训合格率	98%	98%	
		时效指标	调处纠纷时效	高效、及时	高效、及时	
			按计划完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
	成本指标	不超出年初预算	5	4.58	疫情影响支出减缓, 下年度加快支出进度	
效益指标	经济效益指标	维护人民群众利益	不受损失	不受损失		

		社会效益指标	维稳效力，化解纠纷能力	提高	提高	
		可持续影响指标	化解纠纷、维护稳定能力	增强	增高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	> 93%	> 93%	
说明	无。					

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标，主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求，形成的实际支出。

9、安置帮教社区矫正项目绩效自评综述：全年预算数 3.6 万元，执行数 1.01 万元，完成预算的 28%。项目绩效目标完成情况：对矫正对象实行 24 小时 GPS 定位；加强矫正对象的教育培训工作；对矫正志愿者实行奖补政策；对社区矫正设备定期维护、升级。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		安置帮教、社区矫正				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)			全年预算数(A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)	
		年度资金总额:	3.6	1.01	28%	
		其中: 财政拨款资金	3.6	1.01	28%	
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	对矫正对象实行 24 小时 GPS 定位；加强矫正对象的教育培训工作；对矫正志愿者实行奖补政策；对社区矫正设备定期维护、升级。		对矫正对象实行 24 小时 GPS 定位；加强矫正对象的教育培训工作；对矫正志愿者实行奖补政策；对社区矫正设备定期维护、升级。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出 指标	数量指标	接受矫正对象数量	1000 人	1000 人	
			手机定位	300 人	300 人	

	质最指标	严格执法, 在教人员重新犯罪率	下降	下降		
		时效指标	按期完成	2021年12月	2021年12月	
		成本指标	不超年初预算	3.6	1.01	疫情影响支出减缓, 下年度加快支出进度
	效益指标	经济效益指标	严格管控特殊人群, 社会稳定度	提高	提高	
		社会效益指标	严管特殊人群, 使他们回归社会	100%	100%	
			认真对在教人员实施教育, 提升公众安全感	100%	100%	
		可持续影响指标	严管特殊人群, 使他们回归社会、回归家园、犯罪率	减少	减少	
	满意度指标	服务对象满意度指标	矫正对象满意度	> 95%	> 95%	
	说明	无。				

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标, 主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求, 形成的实际支出。

10、政府律师顾问团费用项目绩效自评综述: 全年预算数18万元, 执行数11万元, 完成预算的61%。项目绩效目标完成情况: 为政府提供法律服务; 聘请律师担任政府法律顾问; 举办法治政府建设、行政执法培训。

## 区级预算(项目)绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称	政府律师顾问团费用			
区级主管部门	渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局	
项目资金 (万元)		全年预算数 (A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)
	年度资金总额:	18	11	61%
	其中: 财政拨款资金	18	11	61%

		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	为政府提供法律服务；聘请律师担任政府法律顾问；举办法治政府建设、行政执法培训。			为政府提供法律服务；聘请律师担任政府法律顾问；举办法治政府建设、行政执法培训。		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标	数量 指标	聘请法律专家	14 位	14 位	
			聘请律师	6 位	6 位	
		质量 指标	法治政府建设、行政 执法培训	2 次	2 次	
			为区政府提供法律 服务质量	提高	提高	
		时效 指标	提供法律服务及 时、高效	98%	98%	
			按期完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
	成本 指标	不超出年初预算	18 万	11 万	疫情影响支 出减缓，下 年度加快支 出进度	
	效益 指标	经济效 益指 标	以高效法律服务帮 助区政府做重大决 策，避免不必要的 经济损失。	95%	95%	
		社会效 益指 标	服务顾问单位专业 度	提高	提高	
		可持 续影 响指 标	顾问单位合法权益 受法律保护	提高	提高	
	满意 度指 标	服务对 象满 意度 指 标	政府办满意度	>95%	>95%	
	说明	无。				

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标，主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求，形成的实际支出。

## 11、矛盾调处中心人员经费绩效自评综述：全年预算数

43.26 万元，执行数 40.81 万元，完成预算的 94%。项目绩效目标完成情况：全年区矛盾调处中心人员调解补助发放 40.81 万元，发放人数为 15 人。

## 区级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		矛盾调处中心人员经费				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局	实施单位	渭南市临渭区司法局		
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		43.26	40.81	94%
		其中: 财政拨款资金		43.26	40.81	94%
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	区矛盾调处中心 15 名专职调解员补助费的支付。			区矛盾调处中心 15 名专职调解员补助费的支付。		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标	数量指标	全年发放补助人员工资	15 人	15 人	
			发放标准	2403/月	2403/月	
		质量指标	及时足额发放	100%	100%	
		时效指标	按期完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	
	成本指标	不超出预算	43.26	40.81	疫情影响支出减缓,下年度加快支出进度	
	效益 指标	经济效益 指标	调解员待遇	100%	100%	
		社会效益 指标	调解员积极性	提高	提高	
		可持续影响 指标	调解矛盾水平	提高	提高	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	调解员满意度	>96%	>96%	
说明	无。					

注:1. 资金使用单位按项目填报绩效目标, 主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2. 其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

3. 全年执行数是指按照国库集中支付制度要求, 形成的实际支出。

**12、区矛盾调处中心办公经费绩效自评综述:** 全年预算数 2.24 万元, 执行数 1.64 万元, 完成预算的 73%。项目绩效目标完成情况: 矛盾调处中心举办调解员业务知识培训 2 次, 案卷评查 2000 份, 案卷质量合格率 98%。化解矛盾及时、高效, 维护了社会稳定能力提高。

## 区级预算(项目)绩效目标自评表

(2021 年度)

项目名称		区矛盾调处中心办公经费				
区级主管部门		渭南市临渭区司法局		实施单位	渭南市临渭区司法局	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		2.24	1.64	73%
		其中: 财政拨款资金		2.24	1.64	73%
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	举办全区调解员培训班; 调解案卷评查, 案件补助发放。 化解矛盾, 维护我区社会稳定。			举办全区调解员培训班; 调解案卷评查, 案件补助发放。 化解矛盾, 维护我区社会稳定。		
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标	数量 指标	业务调解知识培训	2 次	2 次	
			案卷评查	2000 份	2000 份	
		质量 指标	案卷质量	98%	98%	
			调解案件程序	合法	合法	
		时效 指标	按期完成	2021 年 12 月	2021 年 12 月	疫情影响支出减缓, 下年度加快支出进度

		成本指标	不超出预算	2.24	1.64	
	效益指标	社会效益指标	社会稳定效力,化解矛盾纠纷	提升	提升	
		可持续影响指标	社会稳定性	提高	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>93%	>93%	
说明	无。					

注:1.资金使用单位按项目填报绩效目标,主管部门汇总时按整体绩效目标填报。

2.其他资金包括共同投入到同一项目的自有资金、社会资金,以及以前年度的结转结余资金等。

3.全年执行数是指按照国库集中支付制度要求,形成的实际支出。

### (三) 部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标,部门整体支出自评得分95分,综合评价等级为优,全年预算数1752.27万元,执行数1,392.08万元,完成预算的79.44%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩:1、全面推进“七五”普法规划实施全面推进普法活动进行,开展以宪法为核心的法律宣传活动。重点学习宣传即将颁布的《中华人民共和国民法典》。动员相关单位在工作中普法,构建普法工作大格局。开展“七五”普法总结验收,切实查找薄弱环节,着力解决突出问题,推荐评选中省市“七五”普法先进集体和先进个人。开展12.4国家宪法日系列宣传活动,举办“微信法律知识有奖竞赛”,通过直播普法、扫码学法,设立民法典长廊等活动,掀起民法典学习宣传热潮。2、强化社区矫正及安置帮教工作做好特殊人群管理与服务。多种方式开展《社区矫正法》学习宣

传，举办培训班、有奖竞答、微信群推送等，用“智慧社矫”助力社区矫正对象监管，有效提升社区矫正工作质量。完善社会心理服务工作机制，开展“飘动的黄丝带”特色主题活动，对全区社区矫正执法行为进行督查，提高执法工作的严肃性和规范性。做好刑满释放安置帮教衔接工作，对重点人员做到“必接必送”，落实帮教责任，预防重新犯罪。

3、持续推进公共法律服务体系建设充分发挥律师职能，推进公共法律服务。扎实推进“政府法律顾问”和“一村(社区)一法律顾问”法律顾问工作，监督律所及律师的开展法律服务。安排律师在各街镇、村(社区)等地开展法律咨询、法治讲座等宣传服务活动。加强律所监管，规范法律服务。

4、细化深化法律援助工作扩大精准法律援助覆盖面，健全刑事法律援助工作机制。借助公共法律服务平台延伸法律援助触角，实现法律援助咨询服务全覆盖。强化法律援助监督管理，提高服务质量水平。完善值班律师工作机制，加强值班律师履职监管，调动律师参与值班工作的积极性。进一步完善重大疑难案件集体讨论、办案质量定期通报，参加庭审旁听、进行案件回访，法律援助优秀案例评选活动等制度，形成动态案件质量监督机制，着力提高法律援助办案质量、法律援助卷宗质量。

5、持续推进扫黑除恶专项斗争利用专业优势，开展扫黑除恶专项斗争。进一步提高政治站位，将扫黑除恶专项斗争内容纳入党员“一号活动”，继续深入开展“两类人员”涉

黑涉恶线索摸排及上报工作。6. 全力抓好规范性文件审查及行政执法监督，建立健全规范性文件合法性审核机制，审查。严格落实公众参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定等程序，出具审查意见，组织我区执法人员参加行政执法资格培训及考试工作，为全区行政执法人员在执法实践中准确把握法律适用、进一步加强规范化执法夯实基础。发现的问题及原因：由于我局承担着全区法治宣传工作以及全区矛盾调处等工作任务，涉及业务范围地域广，时效性高，工作中注重忙于实效性工作，对资金支出未制定长期的计划，导致支出不及时。

下一步改进措施：以后工作中，进一步规范落实国家资金的管理和使用，继续探索好的做法，抓好后续管理工作，不断惠民利民，争取把国家资金的有效价值发挥到最大化。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

预算单位(盖章): 荆门市行政审批局

负责人: 刘俊

Table with 10 columns: 一级指标, 二级指标, 三级指标, 分值, 评分标准, 年初计划完成数, 实际完成数, 得分, 自评或上级评价是否满意, 佐证材料来源. Contains detailed performance metrics for budget execution, public service, and financial management.

#### （四）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活

动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。